



Faculdade de Ciências Jurídicas e de Ciências Sociais  
 Curso de Direito  
 Núcleo de Pesquisa e Monografia

Processo n.º \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Secretária

CONFERÊNCIA  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Oficial Secretaria

Ilmo. Sr. Assistente do Núcleo de Pesquisa e Monografia,

\_\_\_\_\_, aluno(a) matriculado(a) sob o nº \_\_\_\_\_, cursando a disciplina MONOGRAFIA III, vem, por intermédio deste, **REQUERER** o depósito, em 3 (três) vias encadernadas, de sua monografia de final de curso. **REQUER** também a marcação do local, data e horário para a defesa perante a banca examinadora.

Fone para contato: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Área temática 1: \_\_\_\_\_

Área temática 2: \_\_\_\_\_

Tema: \_\_\_\_\_

**REQUERENTE**

*Para uso exclusivo do Professor Orientador*

**TERMO DE DECLARAÇÃO DE APTIDÃO**

O PROFESSOR ORIENTADOR abaixo assinado **DECLARA** que o(a) requerente acima identificado(a) concluiu sua monografia de final de curso, estando **APTO(A)** a defendê-la perante a Banca Examinadora presidida por mim e composta dos seguintes membros:

1. \_\_\_\_\_ Suplente: \_\_\_\_\_

Brasília, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**PROFESSOR ORIENTADOR**

*Para uso exclusivo do Núcleo de Pesquisa e Monografia*

Ante os termos do requerimento *supra* e da declaração de aptidão emitida pelo Professor Orientador, **DEFIRO** a marcação da defesa da monografia apresentada. Designo \_\_\_\_\_ como o segundo membro titular da banca examinadora.

Data: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 200\_\_\_\_. Hora: \_\_\_\_\_

Comunique-se a marcação ao(à) requerente, ao Professor Orientador e aos demais membros designados para a Banca Examinadora, entregando a cada um destes uma via da versão final da monografia respectiva.

Brasília, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**NÚCLEO DE PESQUISA E MONOGRAFIA**



Monografia Final Entregue em 3 (três) vias encadernadas. A marcação da Defesa dependerá da disponibilidade dos locais reservados e dos horários dos Professores indicados, observando estritamente a ordem de precedência dos requerimentos.

Processo n.º \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Secretária